

Data przyjęcia zgłoszenia:.....

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM W CZUBROWICACH
W ROKU SZKOLNYM 2020/2021**

I DANE KANDYDATA I RODZICÓW KANDYDATA*

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata		
2.	Data urodzenia kandydata		
3.	Pesel kandydata* *) w przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość		
4.	Imię/Imiona i nazwisko rodziców kandydata	Matka	
		Ojciec	
5.	Adres zamieszkania kandydata	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numery domu/ mieszkania	
6.	Adres zamieszkania kandydata Matki* * jeśli jest inny niż kandydata	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numery domu/ mieszkania	
	Adres zamieszkania kandydata Ojca* * jeśli jest inny niż kandydata	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numery domu/ mieszkania	
7.	Numery telefonów i adres poczty elektronicznej rodziców kandydata – o ile posiadają	Telefon kontaktowy Matki	
		Adres e-mail Matki	
		Telefon kontaktowy Ojca	
		Adres e-mail Ojca	
7.	Deklarowany czas pobytu w przedszkolu	Godzinowo: od.....do	Ilość godzin dziennie:
8.	Deklarowane posiłki w przedszkolu	śniadanie**	
		obiad**	
		podwieczorek**	

*) TABELKĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI

**) WPISAĆ ODPOWIEDNIO – TAK lub NIE

II INFORMACJA O ZŁOŻENIU WNIOSKU O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

Jeśli wnioskodawca korzysta z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednego przedszkola/ oddziału przedszkolnego, jest zobowiązany wpisać nazwy i adresy placówek, w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa przedszkola
.....
adres przedszkola

2. Drugi wybór

.....
nazwa przedszkola
.....
adres przedszkola

3. Trzeci wybór

.....
nazwa przedszkola
.....
adres przedszkola

III INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW DODATKOWYCH

*) we właściwej rubryce (TAK/NIE) proszę wstawić znak X

**) należy dołączyć do wniosku

L.P.	KRYTERIUM	DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY KRYTERIUM**	TAK*	NIE*
1	wielodzietność (3 i więcej dzieci w rodzinie)	oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata		
2	niepełnosprawność kandydata	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność		
3	niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne		
4	niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne		
5	niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne		
6	samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem		
7	objęcie kandydata pieczą zastępczą	dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą		

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium wymienionego w punktach:

.....

IV OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

1. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu oraz załącznikach do zgłoszenia dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
3. Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłocznie powiadomię o nich dyrektora szkoły.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Czubrowicach reprezentowana przez Pana Dyrektora Roberta Luty, Czubrowice 85, 32-049 Przegonia, e-mail szkoły: spczubrowice@op.pl, telefon: (0-12) 38-98-045, NIP: 5130262132

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora danych można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych w następującej formie: przesyłając wiadomość na adres e-mail: patrycja@informatics.jaworzno.pl lub listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora danych.

Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I. Podstawą do przetwarzania danych osobowych są obowiązujące przepisy prawa oświatowego dot. rekrutacji, a w szczególności ustawa z 14 grudnia 2016 roku – prawo oświatowe oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów

Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym koniecznym do realizacji zadań statutowych placówki, tj. przeprowadzenie procesu rekrutacji.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez szkołę, do której kandydat zostaje przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym wychowanek uczęszcza do placówki, chyba że przepisy prawa oświatowego stanowią inaczej. W przypadku nieprzyjęcia dziecka do placówki jego dane przechowywane są przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku

Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem danych w zakresie realizacji na Państwa rzecz usług. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa dotyczące danych osobowych: dostępu do danych osobowych, sprostowania lub uzupełniania danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych, przeniesienia danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego pod adresem – ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.