

WYBRANE PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W SIANOWIE

I. Procedura postępowania w przypadku pojawienia się konfliktów w szkole.

1. Ustalenie przez strony konfliktu (np. uczeń, grupa uczniów, społeczność klasowa, rodzice, nauczyciele) podstawowych reguł (komunikacyjnych oraz proceduralnych), które będą obowiązywały podczas rozwiązywania konfliktów:
 - a) każda ze stron konfliktu relacjonuje zaistniałą sytuację
 - b) obie strony weryfikują swoje relacje
 - c) strony konfliktu podają możliwe rozwiązania sytuacji
 - d) dyskusja nad przydatnością i wartością poszczególnych rozwiązań
 - e) wybór rozwiązania, który jest satysfakcjonujący dla obu stron konfliktu
 - f) zawarcie umowy określającej konkretne działania, które zostaną podjęte, terminy, osoby odpowiedzialne.
2. W zależności od zdiagnozowanych potrzeb objęcie pomocą psychologiczno-pedagogiczną na terenie szkoły przez pedagoga stron konfliktu.
3. W sytuacji, gdy szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowa ze stronami konfliktu, interwencja pedagoga, psychologa, dyrektora), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów albo któraś ze stron odmawia współpracy, dyrektor szkoły powiadamia Sąd Rodzinny lub Policję.
4. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji powiadomionych instytucji.

II. Procedura dotycząca postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia.

1. Każdy pracownik szkoły, który zauważy stosowanie przez ucznia lub uczniów wobec innych aktów agresji i przemocy fizycznej lub posiadający informacje o zaistnieniu takiego zachowania, ma obowiązek podjąć działania w celu natychmiastowego przerwania aktów agresji, wyjaśnić okoliczności i ustalić sprawcę.
2. W przypadku stwierdzenia potrzeby udzielenia pomocy medycznej należy poszkodowanego zaprowadzić do pielęgniarki szkolnej lub powiadomić pogotowie.
3. Niezwłocznie należy powiadomić wychowawcę klasy lub pedagoga.
4. Wychowawca klasy lub pedagog szkolny powiadamia rodziców poszkodowanego ucznia.
5. Wychowawca klasy lub pedagog powiadamiają też rodziców sprawcy - rodzice sprawcy zostają poinformowani o zdarzeniu i są zobowiązani do spowodowania pozytywnych zmian w zachowaniu swojego dziecka (mogą skorzystać z pomocy pedagoga lub psychologa).
6. Wychowawca klasy oraz dyrektor szkoły nakładają na ucznia - sprawcę kary wg statutu szkoły.
7. W przypadku poważnego urazu dyrekcja szkoły jak też rodzic poszkodowanego mają prawo powiadomić Policję.
8. W sytuacji, kiedy uczeń w dalszym ciągu stwarza zagrożenie dla innych uczniów, pedagog szkolny w porozumieniu z dyrektorem szkoły i wychowawcą ucznia kieruje wnioskiem do Sądu Rejonowego o zastosowanie środka wychowawczego zapobiegającego demoralizacji ucznia.

III. Procedura do stosowania w przypadku posiadania przez ucznia przedmiotów niedozwolonych (np. ostre narzędzia-nóż, żyletka).

1. Jeżeli nauczyciel zauważy u ucznia niebezpieczne narzędzie lub uzyska informację, że uczeń posiada takie narzędzie:
 - a) Nakłania ucznia do oddania niebezpiecznego przedmiotu.
 - b) Powiadamia o sytuacji wychowawcę klasy, pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
 - c) Wychowawca deponuje niebezpieczne narzędzie w gabinecie dyrektora szkoły.
2. Wychowawca powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) i wzywa ich do odbioru narzędzia.
3. Wychowawca w obecności pedagoga szkolnego lub dyrektora przeprowadza rozmowę uświadamiającą – dyscyplinującą z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) dotyczącą niebezpieczeństwa dla zdrowia i życia uczniów spowodowaną posiadaniem i użyciem niebezpiecznego narzędzia na terenie szkoły, konieczności zwiększenia nadzoru rodziców

(prawnych opiekunów) nad uczniem w celu zaniechania podobnych praktyk w przyszłości oraz konsekwencji prawnych takich zachowań.

4. Jeśli uczeń odmawia oddania niebezpiecznego narzędzia - nauczyciel odizolowuje ucznia przy pomocy innych pracowników szkoły od pozostałych uczniów, a dyrektor szkoły wzywa Policję.
5. Dalsze postępowanie prowadzi Policja.

IV. Procedura postępowania w przypadku stosowania przemocy, cyberprzemocy i agresji psychicznej przez uczniów.

1. Przez przemoc psychiczną rozumie się: zastraszanie, ośmieszanie, poniżanie, szantażowanie, wymuszenia, psychiczne znęcanie się, mobbing, stalking, drwiny, złośliwe plotkowanie, słowne wyzywanie się, grożenie itp.
2. Jeżeli uczeń czuje się poszkodowany przez innego ucznia lub uczniów, powinien zgłosić przypadek takiej przemocy wychowawcy klasy lub pedagogowi oraz rodzicom. Również osoby będące świadkami takich sytuacji lub mające informacje o takich sytuacjach, powinny zgłosić je wychowawcy klasy, pedagogowi oraz rodzicom.
3. Rodzice mają prawo i obowiązek zgłosić wychowawcy lub pedagogowi fakt stosowania przemocy w stosunku do ich dziecka.
4. Wychowawca klasy przy pomocy pedagoga szkolnego podejmuje działania wyjaśniające oraz profilaktyczno-terapeutyczne.
5. Jeżeli problem dotyczy klasy lub grupy, pedagog prowadzi stosowne zajęcia z całą grupą. Do prowadzenia takich zajęć mogą zostać poproszone również instytucje zewnętrzne (np. Policja, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, itp.).
6. W stosunku do sprawców stosuje się kary według Statutu szkoły.
7. Osobie poszkodowanej szkoła umożliwia wsparcie specjalistów (pedagog, psycholog lub inny specjalista).
8. Rodzice osoby poszkodowanej otrzymują informację o możliwości zgłoszenia sprawy na Policję.
9. W poważnych przypadkach znęcania się nad uczniem czy uczniami dyrektor szkoły wraz z pedagogiem decyduje o powiadomieniu Sądu Rodzinnego.

V. Procedura dotycząca postępowania w przypadku dziecka skrzywdzonego.

1. W przypadku ujawnienia sytuacji trudnej, szczególnie takiej, w której skrzywdzone jest dziecko, nauczyciel lub inny pracownik szkoły zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu wychowawcy lub pedagogowi szkolnemu.
2. Wychowawca lub pedagog szkolny przeprowadza z osobą powiadamiającą wywiad w celu ustalenia jak największej ilości faktów, zbiera informacje od ewentualnych świadków zdarzenia.
3. Wychowawca lub pedagog szkolny przeprowadza z uczniem skrzywdzonym rozmowę, udzielając mu doraźnego wsparcia. Podczas rozmowy unika przypisywania dziecku winy za zaistniałą sytuację. Nie bagatelizuje problemu dziecka, unika dawania dobrych rad.
4. W przypadku fizycznego skrzywdzenia, uczeń odprowadzony jest przez wychowawcę do pielęgniarki szkolnej, która ocenia stan zdrowotny dziecka, udziela pierwszej pomocy i w uzasadnionych przypadkach telefonicznie powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) o konieczności zgłoszenia się do szkoły po dziecko.
5. Do szkoły zostają zaproszeni rodzice (prawni opiekunowie) dziecka krzywdzonego. Pedagog szkolny wraz z wychowawcą powiadamiają ich o podjętych przez szkołę działaniach interwencyjnych. W celu kontynuacji udzielania wsparcia dziecku krzywdzonemu, zostaje zaproponowana pomoc psychologa poza szkołą, a w szkole indywidualna pomoc o charakterze terapeutycznym, prowadzona przez pedagoga szkolnego lub nauczyciela specjalisty.
6. W przypadku podejrzenia o krzywdzenie dziecka przez osoby dorosłe, po wstępnym rozpoznaniu sprawy, pedagog we współpracy z dyrektorem kieruje sprawę do Sądu Rodzinnego oraz uruchamia procedurę Niebieskiej Karty.
7. W celu zapobiegania powtarzaniu się sytuacji trudnych, a szczególnie takich, w których doszło do skrzywdzenia, pedagog szkolny lub inny specjalista przeprowadza w klasach, w których miało miejsce zdarzenie, spotkania z uczniami, zajęcia warsztatowe, pogadanki itp.

8. Jeśli doszło do drastycznego naruszenia godności ucznia lub zachodzi podejrzenie popełnienia czynu karalnego, szkoła informuje o tym Policję lub Sąd Rodzinny.

VI. Procedura dotycząca przypadku, gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły zauważy, że uczeń pali papierosy.

1. Przekazanie informacji wychowawcy klasy lub pedagogowi szkolnemu o zaistniałej sytuacji.
2. Wychowawca lub pedagog szkolny wzywa do szkoły rodziców (opiekunów prawnych) i przekazuje im informację o fakcie palenia papierosów przez ucznia.
3. Wychowawca lub pedagog szkolny przeprowadza z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi) rozmowę dotyczącą przyczyn i konsekwencji palenia papierosów.
4. Efektem rozmowy powinno być zawarcie umowy naprawczej, w której uczeń zobowiązuje się do niepalenia papierosów, rodzice (opiekunowie prawni) zaś-do szczególnej kontroli dziecka.
5. W przypadku ponownego palenia papierosów decyzją dyrektora szkoły, uczeń otrzymuje karę przewidzianą w Statucie szkoły.
6. W przypadku powtarzającego się palenia papierosów przez ucznia, wychowawca informuje o tym fakcie dyrektora szkoły oraz pedagoga szkolnego. Szkoła informuje Sąd Rodzinny.

VII. Procedura dotycząca przypadku uzyskania informacji, że uczeń używa alkoholu lub innych środków odurzających lub pod ich wpływem znajduje się na terenie szkoły.

1. Niezwłoczne powiadomienie dyrektora szkoły, wychowawcy, pedagoga szkolnego o zaistniałej sytuacji.
2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego, stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie ani zdrowie.
3. Wzywa Pogotowie Ratunkowe, ewentualnie udziela pomocy medycznej.
4. Wychowawca lub pedagog szkolny niezwłocznie informuje rodziców ucznia (opiekunów prawnych) o zaistniałej sytuacji i jednocześnie wzywa ich do szkoły.
5. Dyrektor szkoły wzywa Policję, jeżeli zachowanie ucznia daje powody do interwencji Policji.
6. W przypadku niemożności przybycia rodziców (opiekunów prawnych) do szkoły wychowawca, pedagog szkolny lub inny nauczyciel zapewnia uczniowi opiekę podczas pomocy medycznej lub interwencji Policji.
7. W wyznaczonym terminie wychowawca wraz z pedagogiem przeprowadza z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi) rozmowę dotyczącą zaistniałej sytuacji, zawiera umowę naprawy lub udzielenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej, bądź innej specjalistycznej.
8. W sytuacji braku zainteresowania ze strony rodziców (opiekunów prawnych) współpracą ze szkołą na rzecz ich dziecka oraz powtarzającymi się sytuacjami spożywania alkoholu lub środków odurzających, szkoła pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji Sąd Rodzinny.

VIII. Procedura dotycząca przypadku, gdy wychowawca, pedagog szkolny lub inny nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą substancję psychoaktywną.

1. Wychowawca, pedagog szkolny lub inny nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawca, pedagog, dyrektor, itp.) ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu podejrzaną substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży, ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie, co do ich związku z poszukiwaną substancją. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani teczki ucznia - jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla Policji.
2. W przypadku, gdy uczeń, mimo wezwania, odmawia przekazania substancji i pokazania zawartości teczki oraz kieszeni odzieży, dyrektor szkoły wzywa Policję, która przeszukuje odzież oraz przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ją do ekspertyzy.
3. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, nauczyciel, po odpowiednim zabezpieczeniu, zobowiązany jest bezzwłocznie przekazać ją do jednostki Policji. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo uczeń nabył substancję. Z przebiegu całego zdarzenia należy sporządzić szczegółową notatkę.

4. O zaistniałej sytuacji należy poinformować dyrektora szkoły oraz rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

IX. Procedura dotycząca przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą substancję psychoaktywną.

1. Skonsultować z innym nauczycielem zasadność podejrzeń, co do rodzaju substancji.
2. Bez względu na wyniki konsultacji, zachowując środki ostrożności – zabezpieczyć substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem.
3. Próbować, o ile jest to możliwe i znajduje się w zakresie działań pedagogicznych ustalić, do kogo substancja należy.
4. Powiadomić o zdarzeniu dyrektora szkoły, który wzywa Policję.
5. Przekazać Policji zabezpieczoną substancję oraz informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.
6. Jeżeli zostanie ustalone przez nauczyciela lub w toku postępowania policyjnego, że znaleziona substancja jest narkotykiem i należy do ucznia szkoły:
 - a) wychowawca klasy wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i w obecności dyrektora szkoły oraz pedagoga szkolnego przeprowadza z nimi rozmowę dotyczącą konsekwencji prawnych za tego typu zachowania oraz konsekwencjach wynikających ze Statutu Szkoły.
 - b) ustalony zostaje tryb wzajemnej współpracy z rodzicami ucznia (prawnymi opiekunami) w celu kontrolowania ucznia i przeciwdziałania jego podobnym zachowaniom w przyszłości.

X. Procedura postępowania w przypadku kradzieży na terenie szkoły.

1. W przypadku, gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły jest świadkiem kradzieży lub został poinformowany przez uczniów o dokonaniu kradzieży przez innego ucznia na terenie szkoły, jest zobowiązany do podjęcia następujących działań:
 - a) Przeprowadzenie osobiście lub w obecności wychowawcy klasy albo pedagoga szkolnego rozmowy wyjaśniającej.
 - b) Żądanie zwrotu przywłaszczonej rzeczy lub pokazania zawartości tornistra oraz kieszeni odzieży w obecności innego pracownika szkoły.
 - c) Przeprowadzenie rozmowy wychowawczo –dyscyplinującej.
 - d) Powiadomienie osobiście lub za pośrednictwem wychowawcy klasy albo pedagoga szkolnego rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o zaistniałym zdarzeniu.
 - e) Sporządzenie notatki ze zdarzenia.
2. W przypadku powtarzających się kradzieży lub kradzieży o znacznej wartości wychowawca lub pedagog w porozumieniu z dyrektorem i za wiedzą rodziców (prawnych opiekunów) ucznia powiadamia Policję.
3. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji Policji.

XI. Procedura postępowania nauczyciela w przypadku popełnienia czynu karalnego przez ucznia, który nie ukończył 17 roku życia.

1. Niezwłoczne powiadomienie pedagoga szkolnego i wychowawcy klasy.
2. Pedagog szkolny ustala okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
3. Pedagog powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) ucznia oraz dyrektora szkoły o zdarzeniu.
4. Pedagog szkolny powiadamia Policję o zdarzeniu.
5. W przypadku, gdy sprawca nie jest uczniem szkoły i jego tożsamość nie jest nikomu znana pedagog szkolny w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły powiadamia niezwłocznie Policję.
6. Zabezpieczenie ewentualnych dowodów przestępstwa lub przedmiotów pochodzących z przestępstwa i przekazanie ich Policji.

XII. Procedura postępowania nauczyciela wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego.

1. Nauczyciel będący na miejscu zdarzenia zobowiązany jest do:

- a) udzielenia pierwszej pomocy (pomocy przedmedycznej), bądź zapewnienia jej udzielenia poprzez wezwanie pielęgniarki szkolnej, ewentualnie karetki pogotowia w przypadku, kiedy ofiara doznała obrażeń,
- b) niezwłocznego powiadomienia pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły o zdarzeniu,
- c) powiadomienia rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o zdarzeniu,
- d) niezwłocznego wezwania Policji w przypadku, kiedy sprawa jest poważna i niezbędne jest profesjonalne zabezpieczenie śladów przestępstwa, ustalenie okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.

XIII. Procedura reagowania w przypadku przebywania obcej osoby na terenie szkoły.

1. Przez osobę „obcą” na terenie szkoły rozumie się osobę, która:
 - a) nie jest rodzicem ucznia tej szkoły,
 - b) nie jest pracownikiem szkoły,
 - c) nie jest osobą zaproszoną przez dyrekcję szkoły, wychowawcą klasy lub innego pracownika i która swoim zachowaniem w wyraźny sposób narusza zasady i normy współżycia społecznego bądź też w inny sposób stanowi zagrożenie dla porządku na terenie szkoły oraz bezpieczeństwa uczniów lub innych osób przebywających na terenie szkoły.
2. Każdy nauczyciel lub pracownik szkoły w przypadku, gdy zauważy na terenie szkoły osobę, której zachowanie lub wygląd wzbudza niepokój:
 - a) obserwuje zachowanie tej osoby, ustala powody jej obecności w szkole, pyta ją o cel wizyty w szkole,
 - b) jeśli uzna za stosowne - prosi ją o opuszczenie terenu szkoły.
3. W przypadku powstania wątpliwości lub ujawnienia niepokojących zachowań z jej strony - informuje dyrektora szkoły i wspólnie z nim podejmuje mediacje w celu nakłonienia jej do jasnego określenia celu swojego pobytu lub też opuszczenia terenu szkoły.
4. W sytuacjach drastycznych niezwłocznie powiadamia Policję i jednocześnie podejmuje działania mające na celu zabezpieczenie uczniów i pracowników przed skutkami niebezpiecznych zachowań osoby obcej.

XIV. Procedura reagowania w przypadku anonimowego telefonu z pogrózkami lub informacjami o zagrożeniu użyciem materiałów wybuchowych.

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który odebrał telefon z pogrózkami, powinien:
 - a) prowadzić rozmowę w sposób umożliwiający uzyskanie jak największej ilości informacji dotyczących zagrożenia oraz zapamiętać istotne dla zdarzenia informacje -czas trwania rozmowy, dokładną treść, spostrzeżenia, co do charakterystyki osoby dzwoniącej,
 - b) natychmiast powiadomić dyrektora szkoły, który osobiście lub za pośrednictwem osoby upoważnionej powiadamia Policję, straż pożarną i pogotowie ratunkowe,
 - c) pozostać wraz z innymi nauczycielami i pracownikami szkoły z uczniami do czasu wyjaśnienia sprawy. Stosować się do poleceń wezwanych służb.
2. Dyrektor o zaistniałej sytuacji powiadamia organ prowadzący szkołę oraz nadzór pedagogiczny.

XV. Procedura postępowania nauczycieli w sytuacji zagrożenia incydem bombowym, terrorystycznym.

1. Nauczyciel, który przyjął zgłoszenie o podłożeniu ładunku wybuchowego lub ujawnił przedmiot niewiadomego pochodzenia, co do którego istnieje podejrzenie, że może on stanowić zagrożenie dla osób i mienia, zgłasza ten fakt dyrektorowi szkoły, a dyrektor powiadamia Policję oraz inne służby ratownicze.
2. W przypadku znalezienia przedmiotów podejrzanych, przedmiotów tych nie wolno dotykać, a o ich lokalizacji należy powiadomić dyrektora szkoły i inne osoby odpowiedzialne za bezpieczeństwo.
3. Ogłoszenie alarmu bombowego oraz procedury postępowania w czasie zagrożenia bombowego:
 - a) do czasu przybycia Policji akcją ewakuacyjną kieruje dyrektor szkoły lub wyznaczona przez niego osoba,

- b) po ogłoszeniu ewakuacji należy zachować spokój i opanowanie, pozwoli to sprawnie opuścić zagrożony rejon,
- c) ewakuacja przebiega zgodnie z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego obowiązującą w szkole,
- d) po przybyciu Policji na miejsce incydentu bombowego, przejmuje ona dalsze kierowanie akcją. Należy bezwzględnie wykonywać polecenia policjantów.

XVI. Procedura reagowania w przypadku klęski żywiołowej - rozpylenie na terenie szkoły szkodliwej substancji toksycznej.

- 1. Nauczyciel, który zaobserwuje lub uzyska od innych informację potwierdzającą powyższą sytuację, ma obowiązek:
 - 1. przebywania z uczniami do czasu rozwiązania sytuacji,
 - 2. natychmiastowego powiadomienia dyrektora szkoły,
 - 3. wyprowadzenia uczniów z miejsca zagrożenia,
 - 4. udzielenia pierwszej pomocy poszkodowanym uczniom.
- 2. Dyrektor szkoły wdraża stosowne procedury dotyczące postępowania w powyższych sytuacjach:
 - a) powiadamia o zdarzeniu odpowiednie służby ratunkowe,
 - b) kieruje ewakuacją zgodnie z obowiązującymi w szkole procedurami ewakuacji,
 - c) jeżeli jest to możliwe organizuje działania powstrzymujące dalsze rozprzestrzenianie się substancji,
 - d) powiadamia o zdarzeniu organ prowadzący szkołę oraz organ nadzoru pedagogicznego.

XVII. Procedury reagowania nauczycieli i pracowników szkoły na objawy niedyspozycji uczniów.

- 1. Nauczyciel lub pracownik szkoły w przypadku pojawienia się objawów niedyspozycji uczniów zobowiązany jest zawiadomić pielęgniarkę szkolną, która zabiera dziecko do gabinetu profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedmedycznej.
- 2. Pielęgniarka szkolna przeprowadza wywiad z dzieckiem i jeśli jest taka potrzeba, udziela pomocy przedlekarskiej.
- 3. W przypadku nasilonych objawów chorobowych pielęgniarka szkolna niezwłocznie zawiadamia rodziców lub opiekunów prawnych dziecka.
- 4. W razie nieobecności pielęgniarki wychowawca lub nauczyciel powiadamia rodziców/opiekunów prawnych. Uczeń pozostaje pod opieką nauczyciela.
- 5. Rodzic lub opiekun prawny odbiera dziecko ze szkoły. Niedopuszczalne jest samodzielne opuszczenie szkoły przez ucznia.

XVIII. Procedury postępowania i udzielania pierwszej pomocy przez nauczycieli i pracowników szkoły w razie nagłych wypadków.

- 1. W przypadkach omdleń, krwotoków, oparzeń, ciężkich urazów, złamań i innych nagłych poważnych wypadków nauczyciel, pracownik szkoły lub pielęgniarka udziela pierwszej pomocy przedlekarskiej, niezwłocznie zawiadamia pogotowie ratunkowe, niezwłocznie powiadamia rodziców dziecka lub jego prawnych opiekunów i dyrektora szkoły.
- 2. Nauczyciel, pracownik szkoły lub pielęgniarka nie dopuszcza do zajęć lub przerywa je wyprowadzając uczniów z miejsca zagrożenia, jeżeli miejsce, w którym są lub będą prowadzone zajęcia może stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa uczniów.
- 3. W przypadku braku kontaktu z rodzicami opiekę nad dzieckiem w drodze do szpitala przejmuje wychowawca klasy lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły.
- 4. Wychowawca lub nauczyciel, pod którego opieką dziecko zostało przewiezione do szpitala, ma obowiązek skontaktowania się z rodzicami i poinformowania ich o zaistniałym zdarzeniu.

XIX. Procedura postępowania w przypadku niszczenia i dewastacji mienia szkolnego przez ucznia.

- 1. W przypadku zauważenia faktu niszczenia mienia szkolnego przez ucznia:

- a) należy zgłosić ten incydent do wychowawcy klasy, który powiadamia dyrektora szkoły lub pedagoga szkolnego,
 - b) wychowawca powiadamia rodziców ucznia,
 - c) rodzice są wezwani do szkoły w celu naprawienia szkody lub rekompensaty finansowej lub rzeczowej,
 - d) wychowawca klasy ustala formę kary dla sprawcy wg statutu szkoły,
2. W przypadku, gdy szkoda jest znacząca lub czyny dewastacji powtarzają się dyrektor szkoły powiadamia także Policję.

XX. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia ucieczki ucznia z zajęć lekcyjnych

1. Każdy nauczyciel prowadzący zajęcia lekcyjne jest zobowiązany do sprawdzenia listy obecności i dokonania wpisu frekwencji do dziennika lekcyjnego na początku zajęć.
2. W przypadku stwierdzenia różnicy w frekwencji w porównaniu do poprzedniej godziny lekcyjnej należy podjąć próbę wyjaśnienia obecnego stanu.
3. Jeżeli istnieje podejrzenie o ucieczkę danego ucznia z zajęć lekcyjnych, nauczyciel jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie wychowawcę klasy, a w przypadku jego nieobecności pedagoga szkolnego lub dyrektora szkoły.
4. Zawiadomiona osoba (wychowawca, pedagog szkolny) informuje telefonicznie o nieobecności rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i dokonuje wpisu o tym fakcie w dzienniku lekcyjnym.
5. Wychowawca klasy zobowiązany jest do wyjaśnienia zaistniałej sytuacji.
6. Ucieczka ucznia z zajęć lekcyjnych nie podlega procedurze zwalniania i usprawiedliwiania nieobecności, ma odzwierciedlenie w ocenie zachowania ucznia zgodnie ze statutem szkoły.
7. W przypadku powtarzającej się nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych dyrektor szkoły wysyła rodzicom/opiekunom prawnym upomnienie wzywające do realizacji obowiązku szkolnego.
8. W przypadku braku skutecznej reakcji rodziców/opiekunów prawnych ucznia na niespełnianie przez ucznia obowiązku szkolnego (nieusprawiedliwioną nieobecność w okresie jednego miesiąca na co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych) dyrektor szkoły może podjąć decyzję o skierowaniu do organu egzekucyjnego wniosku o wszczęcie postępowania egzekucyjnego (nałożenie kary na rodziców/opiekunów ucznia).