

## **Regulamin Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej w Sadkowie**

Regulamin niniejszy określa organizację i działalność Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej w Sadkowie na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 kwietnia 2007 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty (Dz.U. Nr 80, poz. 542).

### **§ 1. Postanowienia ogólne.**

1. Ilekroć w regulaminie używa się określenia Szkoła, rozumie się przez to Szkołę Podstawową w Sadkowie.
2. Ilekroć w regulaminie używa się określenia Rada Rodziców, rozumie się przez to Radę Rodziców działającą przy Szkole.
3. Ilekroć w regulaminie używa się określenia Fundusz, rozumie się przez to Fundusz Pomocy szkole.
4. Rada Rodziców stanowi reprezentację ogółu rodziców uczniów uczęszczających do Szkoły.
5. Rada Rodziców jest samorządnym organem szkoły, współdziałającym z Dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, organem prowadzącym, organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi organizacjami i instytucjami w realizacji zadań Szkoły.

### **§ 2 Cele działalności Rady.**

1. Wspieranie procesu nauczania, wychowania oraz opieki, zgodnie z potrzebami Szkoły.
2. Ścisła współpraca z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły w zakresie realizacji programu dydaktyczno-wychowawczego Szkoły.
3. Współpraca ze środowiskiem lokalnym.
4. Podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych na potrzeby szkoły, zwłaszcza w zakresie działalności dydaktycznej oraz opiekuńczo-wychowawczej.

### **§ 3. Kompetencje Rady Rodziców.**

1. Występowanie do Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Samorządu Uczniowskiego, organu prowadzącego, organem sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Szkoły.
2. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
  - a) Programu Wychowawczego Szkoły,
  - b) Szkolnego Programu Profilaktyki,
3. Opiniowanie:

- a) programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
  - b) projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora szkoły,
  - c) szkolnego zestawu podręczników i szkolnego programu nauczania,
  - d) opiniowanie pracy nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy.
  - e) Podjęcia działalności w szkole stowarzyszeń lub innych organizacji a w szczególności organizacji harcerskiej. Podjęcie w szkole działalności stowarzyszenia lub innej organizacji wymaga uzyskanie zgody dyrektora szkoły wyrażonej po uprzednim uzgodnieniu warunków tej działalności oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Rodziców.
4. Rada Rodziców w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły określa wzór obowiązującego na terenie szkoły jednolitego stroju dla uczniów.
  5. Gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
  6. Udział w posiedzeniach Rady Pedagogicznej z głosem doradczym.

#### **§ 4. Struktura Rady Rodziców, tryb powoływania i odwoływania jej członków, zasady działania.**

1. W każdym roku szkolnym, na pierwszych zebraniach rodziców, wybieranych jest w trybie wyborów tajnych trzech członków Klasowej Rady Rodziców, z pośród rodziców uczniów uczęszczających do danego oddziału.
2. Osoba, która uzyska największą ilość głosów i wyrazi zgodę zostaje przewodniczącym Klasowej Rady Rodziców i jednocześnie członkiem Rady Rodziców Szkoły.
3. Pozostali członkowie Klasowej Rady Rodziców pełnią po uzgodnieniu między sobą funkcje: sekretarza i skarbnika.
4. Rada Rodziców składa się z przedstawicieli każdego oddziału Szkoły, powoływanych przez Klasową Radę Rodziców, w trybie określonym w § 4.2 niniejszego regulaminu, na początku każdego roku szkolnego.
5. Rada Rodziców na pierwszym posiedzeniu, które zwołuje Dyrektor Szkoły, wybiera z pośród swoich członków;
  - a) przewodniczącego,
  - b) zastępcę,
  - c) skarbnika
  - d) dwóch członków komisji rewizyjnej

#### **Do zadań przewodniczącego i zastępcy Rady Rodziców należy:**

- reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz
- kierowanie całokształtem prac rady rodziców, w tym działalnością finansowo-gospodarczą

- przygotowywanie zebrań rady rodziców i protokołowanie zebrań
- podpisywanie uchwał Rady Rodziców
- podpisywanie protokołów z zebrań Rady Rodziców oraz prezydium.

**Do zadań skarbnika Rady Rodziców należy prowadzenie działalności finansowo-gospodarczej.**

**Do zadań komisji rewizyjnej należy:**

- kontrolowanie realizacji uchwał Rady Rodziców
- kontrolowanie gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

**Członek Rady Rodziców ma prawo do:**

- czynnego udziału w zebraniach Rady Rodziców
- składania wniosków i projektów uchwał

**Członek Rady Rodziców jest zobowiązany do:**

- czynnego uczestnictwa w zebraniach Rady Rodziców
- nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu rady rodziców, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły
- realizacji i przestrzegania uchwał i postanowień Rady Rodziców.

7. Wnioski Rady Rodziców przyjmowane są w drodze uchwał. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są zwykłą większością głosów. Kworum wymagane dla podjęcia uchwał przez radę Rodziców w pierwszym terminie zebrania wynosi co najmniej 50% członków Rady Rodziców. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są w głosowaniu jawnym. Uchwały Rady Rodziców mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania. Jeżeli uchwały i inne decyzje Rady Rodziców są sprzeczne z obowiązującym prawem, dyrektor szkoły zawiesza ich wykonanie.

Z zebrania Rady Rodziców sporządza się protokół oraz listę obecności.

7. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok, od momentu powołania do momentu ukonstytuowania się nowej Rady Rodziców.

8. Na pierwszym posiedzeniu nowo wybrana Rada Rodziców udziela absolutorium ustępującej Radzie Rodziców.

9. Zebrania Rady Rodziców są zwoływane przynajmniej dwa razy w roku szkolnym. W zebraniach Rady Rodziców może uczestniczyć Dyrektor szkoły.
10. W sprawach szczególnej wagi Rada Rodziców ma prawo do zwołania ogólnego zebrania rodziców.
11. Odwołać członka Rady Rodziców można na podstawie wniosku złożonego do Rady Rodziców przez: innego członka Rady Rodziców lub Klasową Radę Rodziców. Powodem odwołania mogą być: naruszenie przepisów prawa, przepisów niniejszego regulaminu, działania na szkodę Szkoły, drastyczne naruszenie ogólnie obowiązujących norm życia społecznego, nie uczestniczenie lub bierna postawa w pracach Rady Rodziców.
12. Odwołanie członka Rady Rodziców następuje w wyniku głosowania na zebraniu Rady Rodziców.
13. Odwołanie członka Rady Rodziców jest automatyczne w momencie zakończenia edukacji w Szkole ucznia będącego pod opieką prawną członka Rady Rodziców.
14. Na miejsce odwołanego członka Rada rodziców powołuje nowego, w trybie określonym w ust.2 § 4 niniejszego regulaminu.

#### **§ 5 Gromadzenie środków finansowych.**

1. Fundusz Rady Rodziców powstaje w wyniku corocznego dobrowolnego opodatkowania się rodziców oraz działań Rady w celu zdobycia dodatkowych środków finansowych od innych instytucji, przedsiębiorstw oraz osób fizycznych, działań nie mających charakteru działalności gospodarczej a przynoszących dochód.
2. Decyzję o wysokości rocznej kwoty dobrowolnego opodatkowania się rodziców oraz terminów jej regulowania , podejmuje Rada Rodziców.

#### **§ 6. Wykorzystanie środków finansowych gromadzonych na koncie Rady Rodziców.**

1. Fundusz rady Rodziców jest wykorzystywany przede wszystkim do tworzenia warunków umożliwiających skuteczne funkcjonowanie i rozwój szkoły.
2. Fundusz Rady Rodziców może być wykorzystany w formie bezpośredniej lub pośredniej pomocy materialnej uczniom poprzez:

- a) zakup nagród za osiągnięcia w konkursach, turniejach, zawodach sportowych itp.
  - b) dopłaty do wycieczek szkolnych, imprez szkolnych i klasowych, wyjazdów do kin ,teatru.
  - c) wspieranie imprez pozalekcyjnych organizowanych w Szkole i przez Szkołę,
  - d) przyznanie zasiłków losowych dla uczniów dotkniętych losowo, bądź znajdujących się w wyjątkowo trudnej sytuacji materialnej, zasiłki mogą mieć wyłącznie formę rzeczową,
  - e) poniesienie wydatków poprawiających warunki i skuteczność pracy dydaktycznej oraz wychowawczo-opiekuńczej.
  - f) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków związanych ze szkołą.
3. Wszystkie wydatki poniesione z Funduszu Rady Rodziców powinny być zaakceptowane przez członków Rady Rodziców.
  4. Skarbnik Rady Rodziców Szkoły ma obowiązek odpowiedniego dokumentowania przychodów i wydatków w ramach Funduszu.

#### **§ 7. Postanowienia końcowe.**

1. Zapisy niniejszego regulaminu zostały zatwierdzone na zebraniu Rady Rodziców w dniu 14.11.2007 r.
2. Z datą obowiązywania zapisów niniejszego regulaminu tracą moc zapisy poprzedniego regulaminu Komitetu Rodzicielskiego.

Sadków 14 listopada 2007 r.